**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ - КРАСНОРЯБИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ПОЛНОГО КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ ПЕТРА ИВАНОВИЧА БРОВИЧЕВА**

**ХОТЫНЕЦКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

303948 Орловская область, Хотынецкий район, с. Красные Рябинки, ул. Школьная 4 тел.(факс) (848642)2-55-49

 ИНН 5726003057 e-mail: kr-riabinki@yandex.ru

ОГРН- 1025701856180

**Рассмотрено:**  **Утверждено:**

на заседании педсовета директор МБОУ – Краснорябинской СОШ

МБОУ – Краснорябинской СОШ им. П.И. Бровичева \_\_\_\_\_\_\_\_ Ветрова Е.В.

им. П.И. Бровичева \_\_\_\_\_\_\_\_ Ветрова Е.В. протокол № 4 от 02.04.2020 г. приказ № -ПД от 03.04.2020 г.

С изменениями и дополнениями от 08.12.2020 г. ,

приказ № -ПД от 08.12.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении –
Краснорябинской средней общеобразовательной школе имени Полного кавалера ордена Славы Петра Ивановича Бровичева**

**Хотынецкого района Орловской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для организации в МБОУ – Краснорябинской СОШ им. П.И. Бровичева (далее – Школа) дистанционного обучения в дни непосещения занятий обучающимися по причине неблагоприятных погодных условий, на период карантина, в методические дни, обусловленные производственной необходимостью.

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в Школе общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с:

* [**статьей 16**](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902389617/XA00M9E2NC/) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* [**приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816**](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/436767209/) «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
* Уставом МБОУ- Краснорябинской СОШ им. П.И. Бровичева Хотынецкого района, Орловской области;
* Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.декабря 2010г. № 189 « Об утверждении СанПиН 2.4.2. 2821 – 10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
* Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 104 от 17 марта 2020 г. «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»
* Письмом Рособрнадзора от 01.04.2020 № 10-167 «Методическими рекомендациями по организации подготовки обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования к государственной итоговой аттестации в условиях сложившейся эпидемиологической ситуации»;
* Письмом департамента образования Орловской области от 31 марта 2020 года «Об организации образовательного процесса с 6.04.2020 г. по 12.04.2020 г.»
* Письмом БУ ОО ДПО «Институт развития образования» от 27 марта 2020 года № 4344-4400 «Методические рекомендации по организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования с целью обеспечения безопасных условий обучения и воспитания обучающихся»;
* Постановления правительства Орловской области от 4 апреля 2020года № 206 "Об утверждении перечня организаций (работодателей и их работников), на которые не распространяется действие Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 239 "О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (СОУШ-19)";
* Постановления главы администрации Хотынецкого района от 20.03.2020 года № 185 "О мерах по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (СОУШ-19) на территории Хотынецкого района";
* Приказа отдела образования администрации Хотынецкого района Орловской области № 114 от 19.03.2020 «Об установлении режима повышенной готовности в образовательных организациях района и первоочередных мерах по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции (СОУШ-2019)»;
* Методических рекомендаций от 27 марта 2020 г.№4344-4400 по организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования с целью обеспечения безопасных условий обучения и воспитания обучающихся;
* Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 816 от 23 августа 2017 года «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
* Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №1015 от 30 августа 2013 года в редакции 10 июня 2019 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
* Рекомендаций «О применении образовательными организациями Орловской области электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе в условиях распространения новой коронавирусной инфекции» от 17.11.2020 №4- 1/1293 исх.
* Письма Минпросвещения России «О рекомендациях по использованию информационных технологий» от 12.10.2020г. №ГД-1736/03.
	1. Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между учителем и обучающимися.
	2. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (ст. 16 п.1 ФЗ от 29.12.2012 №273-Ф3 «Об образовании Российской Федерации»),
	3. Электронное обучение (далее ЭО) — организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.7 Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.

1.8. Основными целями использования дистанционного обучения в Школе являются:

* повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;
* расширение сферы основной деятельности Школы;
* интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

-предоставление детям-инвалидам возможности получения образования по индивидуальной программе на дому;

- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;

1. Использование технологий дистанционного обучения повышает доступность образования, позволяет более широко и полно удовлетворять образовательные запросы
2. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:
* принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно- образовательной среды (в том числе, официальный сайт Школы, ИСОУ «Виртуальная школа», электронная почта, Интернет-конференции, онлайн-уроки, социальные сети и другие);
* принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;

- принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

* принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;
* предоставление учащимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения);
* обеспечения полноты реализации образовательных программ по предметам, а также усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ за уровень начального, основного и среднего общего образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.
* принцип гибкости, дающий возможность участникам учебной деятельности работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможности непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;
1. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этой деятельности со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной и другими, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», формами его получения.
2. Школа вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации у обучающихся.
3. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
4. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.
5. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн платформы, цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах, видеоконференции, вебинары, skype - общение e-mail, электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.
6. Объявление о карантинном режиме, других мероприятиях, влекущих за собой приостановление учебных занятий, размещается в новостной ленте школьного сайта.

1.17.Настоящее Положение является нормативным локальным актом Школы и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

* 1. Участники образовательных отношений с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
		1. Участниками образовательных отношений с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся, администрация.
		2. Права и обязанности обучающихся, осваивающие общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.
		3. Обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана. Выбор предметов изучения осуществляется совершеннолетними обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по согласованию со Школой.
		4. Обучающиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы.
		5. С целью информирования обучающихся и родителей о реализации образовательных программ или их частей в школе осуществляется:
* использование сайта школы в качестве «единого окна»;
* выбор единой образовательной платформы;
* соблюдение минимальных технических условий;
* утверждение регламентов использования цифровых технологий;
* назначение ответственного за информирование и консультирование;
* настройка работы Интернет.

-учет результатов обучения с применением дистанционных образовательных технологий в цифровом виде через электронный журнал-дневник (ИСОУ «Виртуальная школа»)

* + 1. Образовательная деятельность с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.
		2. Образовательную деятельность с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.
		3. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.
		4. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).
		5. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.
		6. Школа для обеспечения использования ДОТ при реализации образовательных программ организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников. При использовании ДОТ организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе, в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.
	1. Организация дистанционного обучения в Школе

3.1. Основные требования к организации образовательной деятельности:

1. Телекоммуникационное обеспечение. Пропускная способность телекоммуникационного канала организаций, осуществляющих учебную деятельность с использованием дистанционного обучения, должна быть достаточна для организации учебной деятельности по всем видам учебной деятельности и технологиям педагогического общения, предусмотренным учебным планом и календарным графиком учебного процесса.
2. Информационное обеспечение дистанционного обучения. Информационное обеспечение образовательной деятельности с использованием дистанционного обучения, должно представлять собой информационные ресурсы и иметь средства оперативного доступа к ним. Информационные ресурсы должны в полной мере обеспечивать проведение учебной деятельности и качество знаний обучающихся. Средства оперативного доступа к информационным ресурсам должны быть основаны на компьютерных сетях и технологиях.
3. Материальная база. Осуществление учебной деятельности с использованием дистанционного обучения, должно соответствовать требованиям в части санитарных и гигиенических норм охраны здоровья обучающихся и работников, оборудования учебных помещений, лабораторного и компьютерного оборудования, средств телекоммуникаций. Кроме требований по обеспеченности учебными площадями, литературой должны быть выполнены требования по специализированному техническому оснащению - наличие компьютерной, аудио, видео и множительной техники.
4. Кадровое обеспечение дистанционного образования. Педагогический состав должен периодически проходить повышение квалификации в области новых информационных и образовательных технологий.

3.2 Учебная деятельность с использованием ДОТ обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерным классом, оснащенным персональными компьютерами, микрофонами, проекционной аппаратурой; программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников образовательной деятельности;

* локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебной деятельности и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.
1. Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДОТ, в период длительной болезни, карантине или при обучении на дому. Обучающиеся дома должны иметь:
* персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
* стабильный канал подключения к Интернет;
* программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.
1. Школа выявляет и поддерживает наиболее уязвимые категории обучающихся и их семьи если им недоступен стабильный интернет или отсутствую цифровые устройства (компьютер, планшет и иные). При отсутствии в семье обучающегося необходимого для участия в электронном или дистанционном обучении оборудования возможна передача семье в пользование оборудования школы, что оформляется через составление договора, определяющего перечень оборудования, направления его использования, период пользования, ответственность сторон за сохранность оборудования. При отсутствии возможности использования ТСО на дому, составляется график взаимодействия обучающихся или их родителей (законных представителей) для получения заданий по предметам и предоставления выполненных работ за период, но не реже одного раза в неделю.
2. Права и обязанности учащихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.
3. Обучение в дистанционной форме осуществляется по образовательным программам НОО, ООО, СОО и по адаптированным программам обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.
4. Учащиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы.
5. Установить следующие требования к организации дистанционного урока и выполнению домашних заданий:

3.8..1. Урок не должен превышать 45 минут, за исключением 1-го класса - не более 40 минут.

3.8.2. Содержание дистанционного урока должно включать в себя теоретический материал на изучаемую тему с обязательными комментариями учителя и практическую отработку этой темы.

3.8.3. Объем заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2 - 3классах - 1,5 ч, в 4 классах -2 ч. Обучение в 1 классе проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий; в 5-9 классах-2,5 часа; 10-11 классах-3,5 часа.(СанПиН2.4.2.2821-10, п. 10.10). 3.8.4.. При реализации программ НОО, ООО, СОО, а также по дополнительным образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий школой вносятся соответствующие корректировки в рабочие программы.

3.9. Школа несет ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования, а также за сохранность жизни и здоровья обучающихся и работников.

4. Организация образовательного процесса.

Для предупреждения переутомления и сохранения оптимальной работоспособности в течение недели образовательный процесс организован по утвержденному расписанию уроков, где предусмотрена регламентация перемен (не менее 10 минут, большая перемена -20 минут), четверг и пятница облегченный день (СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях"). Деятельность Школы осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельностью педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени, графиком сменности.

1. Директор Школы:
2. На основании указаний вышестоящих органов управления образованием издаёт приказ о переходе на дистанционное обучение всей школы или об индивидуальных переходах на дистанционное обучение отдельных обучающихся или отдельных классов и организации карантинного режима в школе (классе).
3. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы Школы в дни карантина и другие дни, связанные с необходимостью приостановления учебных занятий.
4. Контролирует соблюдение работниками Школы карантинного режима, в том числе в период самоизоляции.
5. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение направления образовательных программ.
6. Принимает управленческие решения, направленные на повышения качества работы Школы во время карантина, в том числе в период самоизоляции.
7. Методист школы:
8. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися во время карантина, в том числе в период самоизоляции: виды, количество работ, форму обучения, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ;
9. Осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников Школы об организации её работы, а так же о соблюдении карантинного режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся Школы во время карантина, в том числе в период самоизоляции в том числе через сайт школы;
10. Осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочей программы педагогами Школы;
11. Разрабатывает рекомендации для участников образовательных отношений по организации работы во время карантина, в том числе на период самоизоляции, организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий.

4.2.5.Организует учебную, методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Школы в дистанционном режиме;

1. Анализирует деятельность по работе Школы во время дистанционного обучения, в том числе на период самоизоляции.
2. Ведёт мониторинг заполнения электронных журналов, выставления оценок учащимся в ИСОУ «Виртуальная школа»;
3. Согласовывает через классных руководителей с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет;
4. Организует ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни

временно не участвует в образовательном процессе, контроль качества учебных занятий, проведение текущего и итогового контроля.

* 1. Педагог-организатор, классные руководители организуют воспитательную деятельность в соответствии с планом работы Школы в дистанционном режиме. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:
		1. проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о карантинном режиме в классе и его сроках через, электронную почту, используя любые другие доступные виды электронной связи с родителями обучающихся или личное сообщение по мобильному телефону;
		2. доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с учителями предметниками на период карантинного режима с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме;
		3. информирует родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время карантина, в том числе с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.
	2. Обучение в дистанционной форме осуществляется по отдельным темам учебных предметов, включенных в учебный план школы при необходимости организации такого обучения (карантин, временная нетрудоспособность и т.п.), так и по всему комплексу предметов учебного плана. Выбор предметов изучения осуществляется совершеннолетними учащимися или родителями (лицами, их заменяющими) несовершеннолетних учащихся по согласованию с администрацией гимназии.
	3. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения (ст. 17 п.4 ФЗ от 29.12.2012 №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации»)
	4. Зачисление желающих получить образование в дистанционной форме производится приказом директора на основании заявления родителей обучающегося, определяющего перечень выбранных для изучения предметов учебного плана, периодичность и формы представляемых обучающимся в самостоятельных работ, а также периодичность и формы промежуточного и итогового контроля знаний.
	5. При успешном изучении всех предметов учебного плана и прохождении государственной итоговой аттестации обучающиеся получают документ об образовании государственного образца. Государственная итоговая аттестация (знаний) обучающихся, получивших образование в результате дистанционного обучения, проводится в соответствии с документами, утвержденными органами образования Российской Федерации.
	6. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

работа с электронным учебником; просмотр видео-лекций; прослушивание аудиокассет; компьютерное тестирование; изучение печатных и других учебных и методических материалов.

* 1. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах: тестирование on-line; консультации on-line; предоставление методических материалов; сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).
	2. В период длительной болезни или карантина в классе (школе) обучающийся имеет возможность получать консультации преподавателя по соответствующей дисциплине через электронную почту, программу Skype, Viber, WhatsApp, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.
	3. Организация обучения на основе дистанционных образовательных технологий может осуществляться по следующим моделям:
* удаленное самостоятельное обучение в условиях отсутствия Интернета или его низкой скорости;
* синхронное обучение - занятия с педагогом в режиме реального времени;
* асинхронное обучение - самостоятельное изучение учебного материала (видеоуроки, презентации, сайты и т.д.) не привязанное к конкретному времени;
* смешанное обучение - онлайн уроки и видеоконференции.
	1. Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей с ОВЗ и детей-инвалидов на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медикосоциальной экспертизы.
	2. Родители (законные представители) детей с ОВЗ и детей-инвалидов, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, представляют в школу следующие документы:

- заявление на обучение;

 - копию документа об установлении инвалидности;

- справку о рекомендованном обучении ребенка-инвалида на дому.

* 1. Организация дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов предполагает выбор индивидуальной образовательной траектории с уточнением индивидуального учебного плана, реализуемого за счет часов, предусмотренных в учебных планах образовательных организаций, в которых дети-инвалиды обучаются (желают обучаться).
	2. Содержание учебно-методического комплекса, позволяющего обеспечить освоение и реализацию образовательной программы при организации дистанционного обучения детей с ОВЗ, должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам.
	3. Для детей с ОВЗ и детей-инвалидов, состояние здоровья которых допускает возможность периодического посещения ими образовательной организации, с учетом согласия их родителей (законных представителей) наряду с дистанционным обучением и занятиями на дому организуются занятия в помещениях образовательной организации (индивидуально или в малых группах).
	4. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются традиционными методами или с использованием дистанционных образовательных технологий.
	5. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования.
	6. Педагоги при использовании дистанционного обучения используют различные формы проверки и контроля знаний.
	7. Оценивание учебных достижений обучающихся с использованием ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Школе. (Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ - Краснорябинской СОШ им. П.И. Бровичева)
	8. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания, заносятся в электронный журнал.
	9. Результаты учебной деятельности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием ДОТ, учитываются и хранятся в школьной документации.

5. Режим работы педагогического коллектива

1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков.
2. Учитель-предметник организует образовательную деятельность через следующие формы: индивидуальные и групповые, on-lie и дистанционные консультации учащихся;
3. Самостоятельная деятельность учащихся в карантинные, другие дни приостановления учебных занятий может быть оценена педагогами только в случае достижения учащимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то учитель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы;
4. Учитель-предметник организует образовательную деятельность через следующие платформы и инструменты: ИСОУ «Виртуальная школа», РЭШ, Образовариум, ЯКласс,8куе8.school, UCHI.RU, ZOOM, Googl-формы, skype, Яндекс учебник, социальные сети «Одноклассники», «ВКонтакте», месенджеры «WatsApp», электронную почту;
5. Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников Школы;
6. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме.
7. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).
8. Самостоятельная работа обучающихся во время дистанционного обучения оценивается педагогом через обратную связь в электронном виде или по средством телефонной связи.
9. Педагоги заполняют электронный журнал согласно расписанию в соответствии с календарно-тематическим планированием.
10. Педагогическим работникам рекомендуется планировать деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания; выражать отношение к работам учащихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн- консультаций.
11. Педагогам-предметникам необходимо осуществлять отбор учебного материала строго в соответствии с образовательной программой и уровнем подготовки обучающихся, создавать простейшие, нужные для обучающихся задания, не требующие длительных по времени выполнения затрат и дополнительных ресурсов, учитывая, что общее время непрерывной работы за компьютером не должно превышать нормы: в 1-2-м классе - 20 минут, 4-м - 25 минут, 5-6-м классе - 30 минут, 7-11- м - 35 минут. Нахождение обучающихся перед экраном монитора не должно превышать норм СаН.ПиН .для конкретного возраста обучающихся. Родители обучающихся должны вести контроль за исполнением требований санитарных правил к организации рабочего места пользователя ПК в части расстояния монитора от глаз пользователя и время работы за ПК в домашних условиях.
12. Самостоятельная работа обучающихся во время дистанционного обучения может оцениваться педагогом в соответствии с разработанным в школе положением об оценивании через обратную связь в электронном виде, либо через выполнение работ по предмету с бесконтактной передачей информации (в отношении категории обучающихся, не имеющих компьютеров).
13. Бесконтактная передача информация предполагает передачу информации посредством установленных почтовых ящиков на главном входе Школы. Возможна индивидуальная передача информации педагогам только родителями обучающихся, взаимодействие через мобильные приложения смартфонов родителей (законных представителей).
14. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся в режиме электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий, учителем проводится корректировка пробелов через индивидуальную работу с обучающимися.
15. На основании учебного плана составляется расписание учебных занятий. Основой учебного процесса является учебный план, составленный в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта и утвержденный директором школы.
16. В процессе дистанционного обучения используются следующие виды учебной деятельности: урок, лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа. Школа может устанавливать и другие виды учебной деятельности.
17. Для осуществления видов учебной деятельности используются дидактические средства и технологии дистанционного обучения.

Все виды учебной деятельности в школе осуществляются посредством:

-педагогического общения педагога с обучающимся или с использованием электронных средств связи;

-самостоятельной работы обучающегося с учебными материалами.

1. Сроки каникул и окончания учебного года соответствуют срокам, указанным в календарном учебном графике школы.
2. Школа оценивает качество освоения основных образовательных программ в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.
	1. Права, обязанности и ответственность Школы и родителей (законных представителей) за дистанционное обучение
		1. Школа имеет право:

- применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно- правовому регулированию в сфере образования (ФЗ от 29.12.2012 №273-Ф3 «Об образовании Российской Федерации» ст. 16 п.2);

- использовать дистанционное обучение при наличии специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ;

-использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;

-принимать решение об использовании дистанционного обучения педагогическим советом для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;

-вести учет результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот в электронной форме.

* + 1. Школа обязана:

-создать условия для функционирования электронной информационно образовательной среды;

- выявлять потребности обучающихся в дистанционном обучении;

- ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса по системе дистанционного обучения;

- вести учет результатов образовательного процесса;

* + 1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, локальными нормативными актами.
		2. Права и обязанности родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и иными предусмотренными уставом локальными актами.
		3. За выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам ответственность несут родители (законные представители).
		4. Обучающихся, выполнявших задания и не усвоивших пройденный учебный материал, учитель-предметник приглашает на индивидуальные или групповые консультации в том числе онлайн-консультации для ликвидации пробелов.
		5. Независимо от количества карантинных, других дней приостановления учебных занятий в учебном году Школа несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.
	1. Родители имеют право:
		1. Получать от классного руководителя информацию о карантинном режиме в классе (школе) и его сроках через запись в электронных дневниках обучающихся или личное сообщение по телефону, социальные сети и др.
		2. Получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей на период дистанционного обучения.
	2. Родители обязаны своевременно информировать учителя/ классного руководителя об отсутствии возможности участия обучающегося в процессе дистанционного обучения по болезни и другим объективным причинам.
	3. Во время дистанционного обучения обучающиеся не посещают школу. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через электронный журнал, сайт школы, посредством телефонной связи и другие виды электронной связи по договорённости с учителем и классным руководителем.
	4. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные темы с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.
	5. Обучающиеся предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов.
	6. В случае, если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для ребёнка дистанционное обучение с использованием компьютера (интернета), определяются индивидуальные задания для ребёнка с использованием учебников и других методических пособий; организуется бесконтактная передача информации.

7. Ведение документации.

1. Согласно расписанию занятий записи ведутся в электронном журнале в соответствии с календарно-тематическим планированием.
2. Тема контрольной, практической, лабораторной работы и др., не требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывается в журнал в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

7.3. Отметка обучающемуся за работу, выполненную во время карантина, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного задания.

7.4. Отметка об отсутствии обучающегося на уроке не ставится, кроме случаев болезни обучающегося (по сообщению от родителей), в том случае, если его состояние здоровья не позволяет выполнять учебные задания в указанные сроки (в электронный журнал ставится - Б), по окончании карантина обучающийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребёнка справкой от врача.

8. Заключительные положения.

1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, утверждается и вводится в действие приказом директора школы.
2. Все изменения и дополнении, вносимые в настоящее Положение оформляются в письменной форме.
3. Настоящие Положение действует до принятия нового Положения.